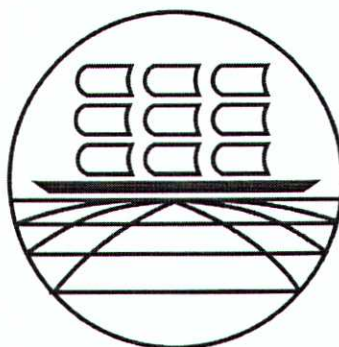


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом  
ФГБОУ ВО «МГТУ»  
Протокол № 11  
от 31 мая 2019 г.  
Председатель Ученого совета,  
ректор ФГБОУ ВО «МГТУ»  
 С.А. Агарков



**Порядок  
осуществления ускоренного обучения по  
образовательным программам высшего  
образования – программам подготовки научно-  
педагогических кадров в аспирантуре  
ФГБОУ ВО «МГТУ»**

Мурманск  
2019





### Учет экземпляров

#### Контрольный экземпляр

Держатель контрольного экземпляра
Административно-правовое управление

#### Ученные экземпляры

Место хранения учтенных экземпляров	№ экз.
Ректорат	01 р
Ученый секретарь	02
Отдел менеджмента качества	12
Институт арктических технологий	15.2
Факультет подготовки кадров высшей квалификации	15.4
Кафедры:	16
Иностранных языков	16.02
Математики, информационных систем и программного обеспечения	16.03
Химии	16.05
Технологии материалов и судоремонта	16.08
Судовождения	16.11
Автоматики и вычислительной техники	16.14
Электрооборудования судов	16.17
Биологии и водных биоресурсов	16.18
Философии и права	16.19
Технологического и холодильного оборудования	16.20
Технологий пищевых производств	16.21
Микробиологии и биохимии	16.24
Морского нефтегазового дела	16.40
Техносферной безопасности	16.41
Строительства, теплоэнергетики и транспорта	16.44
Естественно-технологический институт	18
Институт «Морская академия»	47
Управление образования	49

## 1. Сокращения, обозначения и определения

**Аспирант, обучающийся** - лицо, обучающееся в МГТУ по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**Владение (навык)** - составной элемент умения, как автоматизированное действие, доведенное до высокой степени совершенства.

**Выпускающая кафедра** - структурное подразделение университета, содержательно и организационно ответственное за подготовку, выпуск обучающихся по конкретной (закрепленной за кафедрой) ОПОП.

**Высшее образование (ВО)** - образование на базе среднего общего или среднего профессионального образования, осуществляемое по основной профессиональной образовательной программе, отвечающее требованиям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом, завершающееся итоговой аттестацией и выдачей выпускнику диплома о высшем образовании.

**Государственная итоговая аттестация (ГИА)** - проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

**Зачетная единица трудоемкости (ЗЕТ)** - определяет меру трудоемкости образовательной программы (1 ЗЕТ эквивалентна 36 академическим часам).

**Знание** - понимание, сохранение в памяти и умение воспроизводить основные факты науки и вытекающие из них теоретические обобщения (правила, законы, выводы и т.п.).

**Индивидуальный учебный план (ИУП)** - документ, сформированный на основе учебного плана, обеспечивающий освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской (квалификационной) работы обучающегося, в котором отражаются план и результаты освоения ОПОП на протяжении всего периода обучения посредством внесения по семестрам записей о сдаче обучающимся зачетов, экзаменов, прохождения практик, выполнении научных исследований и прохождении государственных аттестационных испытаний.

**Инклюзивное образование** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Итоговая аттестация (ИА)** - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

**Модуль** - совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания и обучения.

**Направленность (профиль) образования** - ориентация основной профессиональной образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения основной образовательной программы.

**Научно-исследовательская деятельность (НИД)** - деятельность аспиранта,

направленная на подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

**Научно-квалификационная работа, диссертация (НКР)** - представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

**Научные исследования (НИ)** - исследования аспиранта, направленные на подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

**Обеспечивающая кафедра** - структурное подразделение университета, которое в согласованном и соподчиненном взаимодействии с выпускающей кафедрой отвечает за преподавание конкретной дисциплины (модуля) или родственных дисциплин (модулей) учебного плана по конкретной специальности/направлению подготовки.

**Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)** - представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Программа аспирантуры** – основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «МГТУ» по направлению подготовки кадров высшей квалификации.

**Рабочая программа дисциплины (РПД)** - документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины.

**Результаты обучения** - социально и профессионально значимые характеристики качества подготовки выпускников Университета, выраженные в сформированности компетенций, приобретенном опыте профессиональной деятельности, опыте применения знаний в повседневной жизни и развитии у выпускников мотивации получения образования в течение всей жизни;

**Структурное подразделение ФГБОУ ВО «МГТУ»** - Естественно-технологический институт, Институт «Морская Академия», Институт арктических технологий, Факультет подготовки кадров высшей квалификации ФГБОУ ВО «МГТУ».

**Умение** - обладание способами (приемами, действиями) использования усваиваемых знаний на практике.

**Управление образования (УО)** - структурное подразделение ФГБОУ ВО «МГТУ».

**Учебный план (УП)** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Факультативная дисциплина** - дисциплина, избираемая обучающимся из перечня, предлагаемого ФГБОУ ВО «МГТУ», и необязательная для освоения.

**Факультет подготовки кадров высшей квалификации (ФПКВК)** - структурное подразделение ФГБОУ ВО «МГТУ».

**ФГБОУ ВО «МГТУ», МГТУ, Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

**Экстерн** – лицо, зачисленное в Университет по имеющим государственную аккредитацию образовательных программам для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

**Элективная дисциплина (дисциплина по выбору)** – дисциплина, избираемая обучающимся из перечня, предлагаемого ФГБОУ ВО «МГТУ», и обязательная для освоения.

**Порядок** - Порядок осуществления ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «МГТУ».

## **2. Область применения**

2.1. Порядок регламентирует осуществление ускоренного обучения аспирантов в части, делегированной Университету действующим законодательством об образовании.

2.2. Порядок применяется структурными подразделениями МГТУ, обеспечивающими организацию и реализацию программ аспирантуры.

## **3. Нормативные ссылки**

3.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014г. №247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации Российской Федерации от 17.10.2016 №1288 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных

программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. №59» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.11.2016 №44223);

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации;
- Уставом МГТУ;
- локальными актами МГТУ;
- решениями Ученого совета МГТУ.

#### **4. Условия перевода на ускоренное обучение**

Перевод на ускоренное обучение возможен для аспиранта, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить избранную образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, установленным ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с ФГОС ВО.

#### **5. Прием заявления о переводе на ускоренное обучение**

5.1. В соответствии со статьей 34 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» право на ускоренное обучение предоставляется обучающимся вне зависимости от уровня получаемого образования, форм обучения, уровня и профиля предшествующего образования.

5.2. Решение об ускоренном обучении аспиранта принимается на основании его личного заявления, поданного в деканат ФПКВК (образец заявления - Приложение 1).

5.3. Заявление аспиранта о переводе на ускоренное обучение должно быть подано не позднее, чем за месяц до начала семестра, в котором планируется перевод на ускоренное обучение. Если перевод на ускоренное обучение планируется с первого семестра, заявление должно быть подано не позднее начала обучения в первом семестре.

5.4. На основании решения аттестационной комиссии, оформленного в виде протокола ее заседания по форме, представленной в Приложении 2, издается приказ о переводе обучающихся на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.



## **6. Разработка и утверждение индивидуального учебного плана ускоренного обучения**

6.1. Освоение ускоренной образовательной программы осуществляется по индивидуальному учебному плану. При формировании индивидуального учебного плана ускоренного обучения необходимо учитывать требования ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

6.2. Общая трудоемкость ускоренной программы должна соответствовать трудоемкости образовательной программы, реализуемой в нормативные сроки. В индивидуальных учебных планах ускоренных программ:

- наименование дисциплин (модулей) и их группирование по циклам (блокам) должно быть таким же, как в учебных планах, рассчитанных на полный срок обучения;
- может быть увеличена доля самостоятельной работы обучающегося;
- объем учебного времени на дисциплины по выбору обучающегося должен предусматриваться в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС ВО;
- должно быть обязательно предусмотрено учебное время на практику;
- должна учитываться логика освоения дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

6.3. При освоении ускоренной программы может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

6.4. Годовой объем программы при обучении по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения программ аспирантуры не должен составлять более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость перезачтенных (переаттестованных) дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

6.5. В качестве программ дисциплин, практик и итоговой (государственной итоговой) аттестации при обучении в ускоренные сроки могут использоваться программы, разработанные для реализации основных образовательных программ с нормативным сроком обучения, с указанием особенностей их реализации в ускоренные сроки.

6.6. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить обучение по ускоренной программе, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения.

6.7. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным аспирантам при получении образования по иной программе аспирантуры;
- повышения темпа освоения образовательной программы согласно (п.п. 6.8.-6.20. настоящего порядка).

6.8. Зачет может быть осуществлен в форме перезачёта полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик на основании:

- удостоверения о сданных кандидатских экзаменах;
- диплома об окончании аспирантуры с приложением;

- справки об обучении по иной программе аспирантуры с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоёмкости в часах или зачетных единицах;

- списка опубликованных научных работ;

- заключения выпускающей кафедры о результатах проведения научных исследований;

- иных документов, подтверждающих возможность переаттестации или перезачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы.

6.9. Под перезачётом понимается признание результатов освоения дисциплин (модулей), практик, НИ, изученных и (или) пройденных аспирантом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого образования. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики.

6.10. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей) и практик не учитывается при определении годового объема программы.

6.11. Перезачёт дисциплин оформляется ведомостью перезачета дисциплин (форма ведомости перезачета - Приложение 3), которая является приложением к протоколу аттестационной комиссии (примерная форма протокола - Приложение 2).

6.12. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у аспиранта по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с образовательной программой.

6.13. Результаты кандидатских экзаменов по дисциплинам «Иностранный язык» и «История и философия науки», подтвержденные удостоверением или справкой об обучении, засчитываются Университетом в качестве результатов освоения соответствующих дисциплин избранной ОПОП.

6.14. Наличие у аспиранта диплома кандидата наук или диплома доктора наук является основанием для зачета результатов освоения дисциплин «Иностранный язык» и «История и философия науки» избранной ОПОП с оценкой «удовлетворительно».

6.16. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение аттестационной комиссии, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения (образец ведомости переаттестации - Приложение 4).

6.17. На основании перезачтенных учебных дисциплин и практик деканатом ФПКВК для аспиранта определяется срок обучения и составляется индивидуальный учебный план, форма которого представлена в Приложении Б «Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования и индивидуальный учебный план обучающихся в аспирантуре ФГБОУ ВО «МГТУ».

6.18. Индивидуальный учебный план утверждается проректором по научной работе.

6.19. Перевод обучающегося на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения ОПОП может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

6.20. Аспиранту, переведенному на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения программы аспирантуры, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

6.21. Основанием перевода обучающегося на следующий семестр или курс обучения является выполнение всех видов работ учебного плана и успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий семестр (курс) его индивидуальным учебным планом.

## 7. Заключительные положения

Настоящий Порядок, изменения и дополнения к нему, вступают в силу с момента утверждения Ученым советом МГТУ, вводятся в действие приказом ректора МГТУ и распространяются на отношения, возникшие после введения его в действие.

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой  
микробиологии и биохимии

« 11 » апреля 2019 г.

  
\_\_\_\_\_

Е.В. Макаревич  
Ф.И.О.

Декан Факультета подготовки  
кадров высшей квалификации

« 11 » апреля 2019 г.

  
\_\_\_\_\_

С.В. Царева  
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе

«11» апреля 2019 г.

  
\_\_\_\_\_   
подпись

К.Б. Аллояров  
Ф.И.О.

Начальник  
Управления образования

«12» апреля 2019 г.

  
\_\_\_\_\_   
подпись

Л. В. Брик  
Ф.И.О.

Начальник  
Административно-правового  
управления

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

в отпуске  
\_\_\_\_\_   
подпись

О.А. Гулевская  
Ф.И.О.