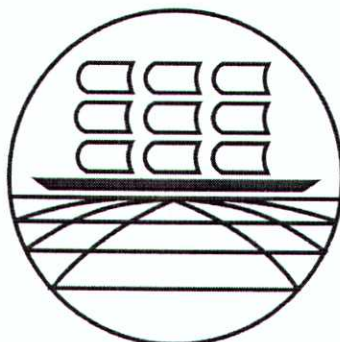


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
ФГБОУ ВО «МГТУ»
Протокол № 11
от «31» мая 2019 г.
Председатель Ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО «МГТУ»
С.А. Агарков



Положение
об условиях и порядке зачисления экстернов для
прохождения промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО «МГТУ»

Мурманск
2019

Учет экземпляров

Контрольный экземпляр

Держатель контрольного экземпляра
Административно-правовое управление

Учтенные экземпляры

Место хранения учтенных экземпляров	№ экз.
Ректорат	01 р
Ученый секретарь	02
Отдел менеджмента качества	12
Институт арктических технологий	15.2
Факультет подготовки кадров высшей квалификации	15.4
Кафедры:	16
Иностранных языков	16.02
Математики, информационных систем и программного обеспечения	16.03
Химии	16.05
Технологии материалов и судоремонта	16.08
Судовождения	16.11
Автоматики и вычислительной техники	16.14
Электрооборудования судов	16.17
Биологии и водных биоресурсов	16.18
Философии и права	16.19
Технологического и холодильного оборудования	16.20
Технологий пищевых производств	16.21
Микробиологии и биохимии	16.24
Морского нефтегазового дела	16.40
Техносферной безопасности	16.41
Строительства, теплоэнергетики и транспорта	16.44
Естественно-технологический институт	18
Институт «Морская академия»	47
Управление образования	49

1. Сокращения, обозначения и определения

Государственная итоговая аттестация (ГИА) - проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Индивидуальный учебный план (ИУП) - документ, сформированный на основе учебного плана, обеспечивающий освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской (квалификационной) работы обучающегося, в котором отражаются план и результаты освоения ОПОП на протяжении всего периода обучения посредством внесения по семестрам записей о сдаче обучающимся зачетов, экзаменов, прохождения практик, выполнении научных исследований и прохождении государственных аттестационных испытаний.

Направление подготовки - узкая предметная область в рамках широкой предметной области, соответствует утвержденному Правительством Российской Федерации государственному заданию на подготовку специалистов с профессиональным образованием.

Направленность (профиль) образования - ориентация основной профессиональной образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения основной образовательной программы.

Научные исследования (НИ) - исследования аспиранта, направленные на подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Научно-исследовательская деятельность (НИД) - деятельность аспиранта, направленная на подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) - представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Положение - Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «МГТУ».

Учебный план (УП) - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Факультет подготовки кадров высшей квалификации (ФПКВК) - структурное подразделение ФГБОУ ВО «МГТУ».

ФГБОУ ВО «МГТУ», МГТУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Экстерн – лицо, зачисленное в ФГБОУ ВО «МГТУ» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

2. Область применения

2.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

2.2. Положение применяется структурными подразделениями МГТУ, обеспечивающими организацию и реализацию программ аспирантуры.

3. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры – стажировки»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. №247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации;
- Уставом МГТУ;
- локальными актами МГТУ;
- решениями Ученого совета МГТУ.

4. Условия и порядок зачисления экстернов

4.1. В качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации могут быть зачислены лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры.

4.2. Заявление о зачислении в качестве экстерна подается на имя ректора МГТУ (Приложение 1). В заявлении указываются следующие сведения:

4.2.1. фамилия, имя, отчество;

4.2.2. дата рождения;

4.2.3. реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

4.2.4. почтовый адрес и (или) электронный адрес;

4.2.5. сведения об образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

4.2.6. сведения о научной специальности, отрасли науки, по которой подготавливается диссертация.

4.3. В заявлении фиксируются следующие факты:

4.3.1. ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

4.3.2. согласия на обработку персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о зачислении в МГТУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4.4. К заявлению прилагаются:

4.4.1. копия документа о высшем образовании, обладателем которого является заявитель, и приложения к нему;

4.4.2. копии документов о смене фамилии, имени, отчестве (если изменялись);

4.4.3. 4 фотографии 3×4 см;

4.4.4. копия справки (копии справок) об обучении по избранной образовательной программе, выданная вузом (вузами).

Оригиналы документов должны быть представлены при обращении заявителем.

4.5. Заявления о зачислении в МГТУ в качестве экстерна принимаются в течение календарного года.

4.6. Факультет подготовки кадров высшей квалификации на каждого заявителя заводит личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о зачислении и прохождения аттестации.

4.7. Зачисление в МГТУ в качестве экстерна осуществляется на срок не более шести месяцев.

4.8. Срок, на который зачисляются экстерны, и сроки прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, определяются индивидуальным учебным планом экстерна.

4.9. Проект индивидуального учебного плана экстерна составляется деканатом ФПКВК на основании сведений, содержащихся в заявлении, учебного плана соответствующей ОПОП аспирантуры и календарного учебного графика.

4.10. Индивидуальный учебный план экстерна утверждается в установленном порядке в срок не позднее одного месяца с даты зачисления экстерна, хранится в деканате ФПКВК.

4.11. Деканат ФПКВК информирует экстерна о времени и месте промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации посредством размещения информации на официальном сайте МГТУ.

4.12. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается справкой об обучении (периоде обучения) (Приложение 2), срок действия которой не ограничен. Выдается на основании личного заявления экстерна (Приложение 3).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются и вводятся в действие в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом МГТУ, вводится в действие приказом ректора МГТУ и распространяется на отношения, возникшие после введения его в действие.

РАЗРАБОТАН:

Декан Факультета подготовки
кадров высшей квалификации

« 05 » апреля 2019 г.



подпись

С.В. Царева
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе

« 03 » апреля 2019 г.



ПОДПИСЬ

К.Б. Аллояров
Ф.И.О.

Начальник
Управления образования

« 04 » апреля 2019 г.



ПОДПИСЬ

Л. В. Брик
Ф.И.О.

Начальник
Административно-правового
управления

« ____ » _____ 2019 г.

в отпуске

ПОДПИСЬ

О.А. Гулевская
Ф.И.О.