

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «МГТУ»)



Положение
о предметной экзаменационной комиссии
ФГАОУ ВО «МГТУ»

Мурманск
2021

№ N 253 от 26.02.21

1. Сокращения, обозначения и определения

Абитуриенты, поступающие – лица, поступающие в МГТУ для обучения по программам высшего образования.

ЕГЭ – Единый государственный экзамен.

ПК, Приемная комиссия – приемная комиссия ФГАОУ ВО «МГТУ».

Положение – Положение о предметной экзаменационной комиссии ФГАОУ ВО «МГТУ»

Предметная экзаменационная комиссия, экзаменационная комиссия – комиссия, создаваемая в ФГАОУ ВО «МГТУ» для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ФГАОУ ВО «МГТУ», МГТУ, Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение о предметной экзаменационной комиссии ФГАОУ ВО «МГТУ» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 28.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1076 от 21.08.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 13 от 12.01.2017 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 666 от 30 августа 2019 г. «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

- Устава ФГАОУ ВО «МГТУ»;

- методических писем Министерства науки и высшего образования РФ, локальных нормативных актов МГТУ.

2.2. Настоящее Положение разработано в части, не урегулированной законодательством в области образования.

2.3. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии ФГАОУ ВО «МГТУ».

2.4. Экзаменационная комиссия создается в целях организации и проведения вступительных испытаний и дополнительного вступительного испытания профильной направленности (при наличии) при приеме на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования, проводимых Университетом самостоятельно.

2.5. Основными задачами деятельности экзаменационной комиссии являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования, в том числе прав отдельных категорий граждан, имеющих льготы при поступлении в Университет;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в Университет,
- объективность оценки способностей и склонностей поступающих,
- выполнение установленного порядка приема в высшие учебные заведения,
- обеспечение зачисления граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ высшего образования.

2.6. Экзаменационная комиссия создается на период вступительных испытаний в Университет. Состав экзаменационной комиссии формируется отдельно для приема на первый курс на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3. Состав, права и обязанности членов экзаменационной комиссии

3.1. В состав экзаменационной комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники Университета по соответствующим предметам.

Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается ректором Университета.

3.2. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу экзаменационной комиссии, распределяет обязанности между членами экзаменационной комиссии, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Председатель и члены экзаменационной комиссии обязаны:

- своевременно составлять материалы испытаний на основе ФГОС среднего общего образования при приеме на первый курс бакалавриата (специалитета), ФГОС бакалавриата при приеме в магистратуру, ФГОС магистратуры (специалитета) при приеме на первый курс аспирантуры и представлять на утверждение председателю или заместителю председателя ПК Университета;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- участвовать в рассмотрении апелляций по решению председателя апелляционной комиссии;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний.

4. Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Работа экзаменационной комиссии и делопроизводство организуются в соответствии с установленными требованиями к приему в образовательные организации и номенклатурой дел ПК Университета.

4.2. Экзаменационные материалы (экзаменационные билеты, тесты, программы вступительных) подлежат строгому учету и хранятся в ПК Университета в течение всего периода приемной кампании.

5. Организация испытаний

5.1. Порядок организации испытаний, перечень, форма и сроки их проведения определяются действующими Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования в ФГАОУ ВО «МГТУ» в текущем году и утвержденным Порядком организации и проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в ФГАОУ ВО «МГТУ» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.2. На испытаниях Университетом обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.3. Расписание испытаний, утвержденное председателем приемной комиссии доводится до сведения поступающих при подаче документов на поступление в Университет, а также размещается на официальном сайте МГТУ и информационном стенде ПК МГТУ не позднее сроков, установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.4. Экзаменационные материалы вступительных испытаний составляются ежегодно и подписываются председателем ПК Университета.

Экзаменационные материалы тиражируются в необходимом количестве. Каждый комплект печатается председателем экзаменационной комиссии и передается на хранение ответственному секретарю ПК как документы строгой отчетности с принятием мер исключающих несанкционированный доступ к ним.

5.5. Проведение вступительных испытаний регулируется утвержденными Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования в ФГАОУ ВО «МГТУ» в текущем году и Порядком организации и проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в ФГАОУ ВО «МГТУ» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения испытаний допускается только в части формулировки вопроса в экзаменационных материалах.

5.6. Результаты вступительных испытаний при приеме на программы бакалавриата (специалитета) по общеобразовательным предметам, проводимых ФГАОУ ВО «МГТУ» самостоятельно, и программам магистратуры оцениваются по 100-балльной шкале. Вступительные испытания при приеме на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре оцениваются по пятибалльной шкале.

5.7. Результаты вступительных испытаний размещаются на официальном сайте Университета и на информационном стенде ПК Университета в день проведения вступительного испытания.

5.8. При организации сдачи вступительных испытаний на каждую специальность (направление подготовки) в несколько потоков не допускается повторное участие поступающего в сдаче вступительных испытаний.

6. Ответственность

6.1. Председатель ПК Университета и его заместители, ответственный секретарь ПК, председатели и члены экзаменационных комиссий несут ответственность за выполнение требований настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Председатели экзаменационных комиссий несут ответственность за качество проведения вступительных испытаний, соблюдение законодательных актов и нормативных документов по их проведению.

6.3. Все члены Приемной комиссии, участвующие в осуществлении процесса проведения вступительных испытаний несут ответственность:

- за своевременное и качественное исполнение функций и обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета;

- за сохранность документов и конфиденциальность информации, полученной в результате выполнения обязанностей;

- нарушение Правил приёма и иных локальных нормативных актов Университета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается Ученым советом Университета и вводится в действие приказом ректора.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и является обязательным к исполнению членами экзаменационных комиссий и приемной комиссии.

7.3. Настоящее Положение размещается на информационном стенде Университета и публикуется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Университета.

7.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится по мере необходимости, путем подготовки проекта изменений, дополнений директором Центра довузовской подготовки и профориентации, утверждается Ученым советом Университета и вводится в действие приказом ректора.

РАЗРАБОТАН:

Директор Центра довузовской
подготовки и профориентации

«25» 02 2021 г.


подпись

С.П. Райбулов
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе


«25» 02 2021 г.


подпись

В.В. Яценко
Ф.И.О.

Начальник Управления
образования

«25» 02 2021 г.


подпись

Е.И. Кизима
Ф.И.О.