

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

ФГБОУ ВО «МГТУ»

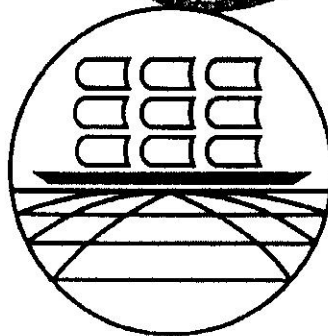
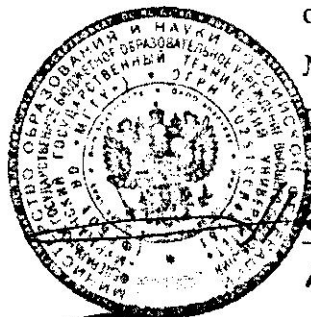
протокол

от «27» февраля 2018 г.

№ 6

Председатель Ученого совета,  
ректор

 С.А. Агарков



## Положение

### об итоговой аттестации обучающихся в Центре морской конвенционной подготовки ФГБОУ ВО «МГТУ»

Мурманск

2018

## 1. Сокращения, обозначения и определения

**ДПО** – дополнительное профессиональное образование.

**Старший инструктор** – работник Центра морской конвенционной подготовки, осуществляющий проведение теоретических и практических занятий по соответствующим программам дополнительного профессионального образования.

**Итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций образовательной программы.

**Промежуточная аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций разделов образовательной программы.

**Конвенция ПДНВ** – Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками.

**МАРПОЛ-73/78** – Международная конвенция по предотвращению загрязнения с судов

**МКУБ** – Международный кодекс по управлению безопасной эксплуатацией судов и предотвращением загрязнения (Международный кодекс по управлению безопасностью).

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу в ЦМКП ФГБОУ ВО «МГТУ».

**ОСПС** – Международный кодекс по охране судов и портовых средств.

**Подготовка** – обучение в области подготовки членов экипажей морских судов.

**Положение** – положение об итоговой аттестации обучающихся в Центре морской конвенционной подготовки.

**РМРС** – Российский морской регистр судоходства.

**Рабочая программа** (программа тренажерной подготовки) – утвержденный начальником ЦМКП документ, составленный на основе примерной программы тренажерной подготовки и регламентирующий организацию и содержание процесса тренажерной подготовки в ЦМКП.

**РФ** – Российская Федерация.

**СОЛАС** – Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года.

**СУБ** – Система управления безопасностью.

**СУДС** – системы управления движением судов.

**Тренажер** – аппаратно-программный комплекс одобренного типа, предназначенный для осуществления тренажерной подготовки по определенной программе (программам). На тренажере может быть установлено несколько видов программного обеспечения для обучения по нескольким программам тренажерной подготовки.

**ФГБОУ ВО «МГТУ», МГТУ, Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

**ЦМКП, Центр** – Центр морской конвенционной подготовки ФГБОУ ВО «МГТУ».

**Экзаменатор** – работник Центра морской конвенционной подготовки, осуществляющий проведение оценки компетентности обучающегося.

## 2. Область применения

2.1. Настоящее Положение регламентирует организацию и проведение итоговой аттестации обучающихся ЦМКП в ходе реализации программ ДПО по всем формам и видам обучения.

2.2. Настоящее Положение распространяется на всех работников ЦМКП, на педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу МГТУ и работников сторонних организаций, привлекаемых для обеспечения процесса подготовки, в соответствии с рабочими программами.

### 3. Нормативные ссылки

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные правовые документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СОЛАС;
- Конвенция ПДНВ;
- Устав ФГБОУ ВО «МГТУ»;
- Гражданский Кодекс РФ;
- Кодекс торгового мореплавания РФ.
- МАРПОЛ 73/78;
- положение о дипломировании членов экипажей морских судов (Приказ Минтранса России от 15 марта 2012 г. № 62);
- приказ Минтранса России от 10.02.2010 г. № 32 «Об утверждении Положения об одобрении типов аппаратуры и освидетельствовании объектов и центров»;
- приказ Минтранса России от 8 июня 2011 г. N 157 «Об утверждении Порядка признания организаций в целях наделения их полномочиями по освидетельствованию судов и организаций, осуществляющих подготовку членов экипажей морских судов в соответствии с Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты от 1978 года с поправками, а также по проведению проверок, связанных с освидетельствованием этих судов и организаций»;
- приказ Минтранса России от 13.05.2015 г. N 167 «О внесении изменений в Положение о дипломировании членов экипажей морских судов, утвержденное приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 15 марта 2012 г. N 62» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.11.2015 г., регистрационный N 39849);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- распоряжение Росморречфлота от 28.01.2013 г. № АД-11-р «Об организации деятельности по дипломированию в соответствии с ПДНВ и Положением о дипломировании членов экипажей морских судов, утвержденным приказом Минтранса России от 15.03.2012 г. № 62»;
- рекомендации по выполнению работ по освидетельствованию тренажерных центров подготовки судоводителей, радиоспециалистов ГМССБ и операторов СУДС, утвержденные приказом ФГУП «Морсвязьспутник» от 15.06.2017 г. № 45/1;
- рекомендации по организации деятельности УТЦ и их освидетельствованию, утвержденными Заместителем руководителя Федерального агентства морского и речного транспорта 06.09.2016 года;
- руководство по освидетельствованиям учебно-тренажерных центров подготовки специалистов морского транспорта по вопросам внедрения и поддержания системы управления безопасностью и предотвращением загрязнения в соответствии с требованиями МКУБ НД №2-080301-002 (утверждено Генеральным директором РМРС 23.12.2016).

### 4. Общие положения

4.1. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Итоговая аттестация обучающихся ЦМКП является обязательной. Оценка качества освоения программ ДПО проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

4.2. Формы и виды итоговой аттестации разрабатываются ЦМКП и закрепляются в рабочей программе.

4.3. По результатам итоговой аттестации ЦМКП выдает свидетельство установленного образца.

4.4. Итоговая аттестация обучающихся ЦМКП осуществляется аттестационными комиссиями.

#### **5. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы**

5.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся ЦМКП, создается с целью комплексной и объективной оценки приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций.

5.2. Основные функции аттестационной комиссии: комплексная оценка уровня знаний, умений и компетенций обучающимися ЦМКП с учетом целей обучения, вида программы ДПО, установленных требований к результатам освоения программы; определение уровня квалификации.

5.3. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся ЦМКП, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

5.4. Аттестационная комиссия формируется из работников МГТУ, представителей сервисных центров и фирм-производителей морского оборудования связи и навигации, работников Администрации морского порта и РМРС, других специалистов морской отрасли. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора на календарный год по представлению начальника ЦМКП и согласованию с проректором по морскому образованию и воспитательной работе, в количестве не менее 3-х человек.

5.5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. В состав аттестационной комиссии включаются члены, прошедшие подготовку по программе А-2 «Подготовка, оценка компетентности и дипломирование моряков», инструкторы (преподаватели) соответствующей программы ДПО, прошедшие инструктаж по методам и технике итоговой оценки компетенции с использованием тренажера того типа, который используется в ЦМКП.

5.6. Результаты итоговой аттестации обучающихся ЦМКП фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены аттестационной комиссии и секретарь.

#### **6. Требования к итоговой аттестации обучающихся ЦМКП**

6.1. Реализация программ ДПО завершается итоговой аттестацией обучающихся ЦМКП.

6.2. Итоговая аттестация обучающихся на подтверждение уровня компетентности проводится в форме тестирования.

6.3. Тестирование может быть реализовано в двух вариантах: письменном или компьютерном.

6.4. Для проведения итоговой аттестации инструктор разрабатывает тестовые задания/тест-билеты.

6.5. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по программе ДПО и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, предусмотренную рабочей программой. Допуск к итоговой аттестации находится в ведении начальника ЦМКП.

6.6. В случае, если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании личного заявления

распоряжением начальника ЦМКП сроки прохождения итоговой аттестации переносятся, но не более чем на 1 год.

6.7. Выдача обучающимся свидетельств установленного образца осуществляется при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

6.8. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка об обучении.

## 7. Критерии оценки обучающихся в ЦМКП

7.1. В качестве главного критерия оценки используется демонстрация обучающимся способности выполнять задания безопасно и эффективно.

7.2. Результаты прохождения итоговой аттестации оцениваются по двухбалльной системе: «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

7.3. Количество тестовых заданий/тест-билетов устанавливается в соответствии с разделами рабочей программы.

7.4. Время, отводимое для прохождения итоговой аттестации, не должно превышать 2 академических часа.

7.5. Критерии оценки: 70% правильных ответов – оценка «удовлетворительно», менее 70% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

7.6. В случае неудовлетворительного результата итоговой аттестации обучающегося на подтверждение уровня компетентности, после проведения анализа результатов аттестации, комиссия вправе предложить ее повторное проведение в тот же день, при условии, что:

- ошибка, допущенная обучающимся, не является грубой и не носит систематический характер;
- обучающийся сам обнаружил допущенную ошибку;
- обучающийся адекватно реагирует на результаты аттестации и понимает, где была допущена ошибка, которая привела к неудовлетворительному результату.

7.7. В остальных случаях комиссия назначает обучающемуся дату проведения повторной аттестации, инструктор предлагает проведение консультации с обучающимся в согласованном объеме.

7.8. Допускается проведение не более двух повторных аттестаций.

## 8. Порядок внесения изменений

8.1. Предложения об изменении содержания настоящего Положения могут вносить работники МГТУ, принимающие участие в разработке и реализации настоящего Положения и/или использующие его при выполнении своих должностных обязанностей.

8.2. Вносимые предложения и изменения к настоящему Положению оформляются в письменном виде, визируются начальником ЦМКП и передаются проректору по морскому образованию и воспитательной работе для рассмотрения.

8.3. В случае признания целесообразности внесения изменений в настоящее Положение готовится проект приказа о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся в порядке, предусмотренном для принятия настоящего положения.

РАЗРАБОТАН:

Начальник ЦМКП

«12»  2018 г.

  
подпись

М.Ю. Рудоманов