

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «МГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 829 от 07.07. 2021 г.

И.о. ректора ФГАОУ ВО «МГТУ»



В.В. Яценко



Порядок
разработки рабочей программы воспитания и
календарного плана воспитательной работы по
образовательным программам высшего образования
в ФГАОУ ВО «МГТУ»

Мурманск
2021

Учет экземпляров

Контрольный экземпляр

Держатель контрольного экземпляра
Административный аппарат ректора

Учтенные экземпляры

Место хранения учтенных экземпляров	№ экз.
Проректор по учебной работе	01 р.02
Проректор по стратегическому развитию	01 р.04
Отдел воспитательной и социальной работы	30
Институт арктических технологий	15.2
Кафедры:	16
Социально-гуманитарных дисциплин	16.02
Цифровых технологий, математики и экономики	16.03
Химии	16.05
Технологии материалов и судоремонта	16.08
Судовождения	16.11
Судовых энергетических установок	16.12
Автоматики и вычислительной техники	16.14
Электрооборудования судов	16.17
Биологии и водных биоресурсов	16.18
Технологического и холодильного оборудования	16.20
Технологий пищевых производств	16.21
Микробиологии и биохимии	16.24
Радиоэлектронных систем и транспортного радиооборудования	16.27
Морского нефтегазового дела и физики	16.40
Техносферной безопасности	16.41
Строительства, энергетики и транспорта	16.44
Геологии и полезных ископаемых	16.45
Горного дела	16.46
Химии и строительного материаловедения	16.47
Геоэкологии	16.48
Физического воспитания и спорта	17
Естественно-технологический институт	18
Отдел «Студенческий офис»	22
Апатитский филиал ФГАОУ ВО «МГТУ»	36
Институт «Морская академия»	47
Управление образования	49

1. Сокращения, обозначения и определения

ВО - высшее образование.

КПВР - календарный план воспитательной работы.

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа.

РПВ - рабочая программа воспитания.

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт.

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда.

Внеучебная деятельность - совокупность разнообразных видов и форм воспитательной работы с обучающимися, проводимой за рамками учебных занятий.

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Выпускающая кафедра - структурное подразделение университета, содержательно и организационно ответственное за подготовку, выпуск обучающихся по конкретной (закрепленной за кафедрой) основной профессиональной образовательной программе.

Институт (филиал) - Естественно-технологический институт, Институт «Морская Академия», Институт арктических технологий, Апатитский филиал ФГАОУ ВО «МГТУ».

Образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также, в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ случаях, в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу в ФГАОУ ВО «МГТУ».

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Порядок - Порядок разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы по образовательным программам высшего образования в ФГАОУ ВО «МГТУ».

Учебная деятельность - вид деятельности обучающегося, заключающегося в усвоении определенного круга знаний, в приобретении умений, компетенций и навыков, необходимых для жизни и деятельности, а также навыков самостоятельной работы и применения полученных знаний на практике. Учебная деятельность представляет собой два основных вида работы: контактная работа (преимущественно участие в различного рода учебных занятиях) и самостоятельная работа.

ФГАОУ ВО «МГТУ», МГТУ, Университет - федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

2. Общие положения

2.1 Настоящий Порядок устанавливает единые требования к макету и содержанию Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и программ специалитета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

2.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом об образовании от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- приказом Минобрнауки РФ от 07.04.2021 № 266 «О воспитательной работе в образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации»;
- приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- Методическими материалами по приведению образовательных программ в соответствие с положениями Федерального закона № 304-ФЗ (письмо Минобрнауки РФ от 08.04.2021 № МН-11/311-ЕД);

- Уставом ФГАОУ ВО «МГТУ»;

- локальными нормативными актами ФГАОУ ВО «МГТУ».

2.3 Воспитание обучающихся в МГТУ при освоении ими основной профессиональной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в нее Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы.

2.4 Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы являются обязательными компонентами основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, разрабатываемых и реализуемых в соответствии с действующими ФГОС ВО.

2.5 РПВ и КПВР разрабатываются и утверждаются отдельно для каждой основной профессиональной образовательной программы, реализуемой в МГТУ.

2.6 Результаты воспитательной работы являются частью образовательных результатов ФГОС ВО и формулируются в терминах универсальных (общекультурных) компетенций.

2.7 Направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе МГТУ реализуются через внедрение воспитательного компонента в учебную деятельность (учебные дисциплины (модули), практика, формирующие универсальные (общекультурные) компетенции) и организацию мероприятий и событий воспитательной направленности во внеучебной деятельности (календарный план воспитательной работы).

2.8 Направлениями (модулями) воспитательной работы в процессе реализации образовательной программы выступают: гражданско-правовое и патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, культурно-творческое воспитание, научно-образовательное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, экологическое воспитание, физическое воспитание и формирование культуры здорового образа жизни, работа с иностранными обучающимися.

2.9 В качестве основных видов деятельности воспитательной работы могут быть использованы:

- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- проектная деятельность;
- добровольческая (волонтерская) деятельность;
- студенческое сотрудничество (межвузовское и международное);
- участие в студенческих объединениях;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.10 Формы организации воспитательной работы в рамках учебной и внеучебной деятельности:

- по количеству участников - индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель - обучающийся); групповые (творческие коллективы,

спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (олимпиады, праздники, фестивали, субботники и т.д.);

- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям - мероприятия, дела, игры;

- по времени проведения - кратковременные, продолжительные, традиционные;

- по видам деятельности - трудовые, научные, спортивные, художественные, общественные и др.;

- по результату воспитательной работы - социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

2.11 Методы воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности:

- методы формирования сознания личности (рассказ, беседа, убеждение, лекция, пример, объяснение, разъяснение, дискуссия и др.);

- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.);

- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственного переживания, соревнование и др.).

2.12 При реализации РПВ и КПВР необходимо применять актуальные традиционные, современные и инновационные, в том числе цифровые, образовательные технологии.

2.13 Контроль за своевременной разработкой и утверждением документов по воспитательной работе в рамках ОПОП ВО осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.

3. Структура Рабочей программы воспитания

3.1 Рабочая программа воспитания определяет комплекс ключевых характеристик воспитательной работы по реализуемой ОПОП по направлению подготовки/специальности с учетом направленности (профиля)/специализации для всех форм обучения.

3.2 РПВ разрабатывается на период реализации образовательной программы и учитывает специфику ее содержания.

3.3 РПВ опирается на общую Рабочую программу воспитания ФГАОУ ВО «МГТУ».

3.4 РПВ содержит следующие структурные элементы (Приложение 1):

3.4.1 Титульный лист.

3.4.2 Лист согласования.

3.4.3 Лист изменений и дополнений, вносимых в РПВ.

3.4.4 Пояснительная записка.

3.4.5 Цели и задачи воспитательной работы с обучающимися.

3.4.6 Направления (модули) воспитательной работы.

- 3.4.7 Матрица внедрения воспитательной работы в образовательную программу.
- 3.4.8 Этапы реализации рабочей программы воспитания.
- 3.4.9 Анализ результатов воспитательной работы по образовательной программе.

4. Формирование Календарного плана воспитательной работы

4.1 Календарный план воспитательной работы является инструментом реализации Рабочей программы воспитания по ОПОП ВО в рамках внеучебной деятельности.

4.2 КПВР конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности (Приложение 2), предусматривает создание условий для выбора обучающимися различных видов, форм деятельности, определению своей позиции в планируемой работе.

4.3 КПВР является обновляемым документом, разрабатывается на каждый учебный год на основе ежегодного Календарного плана воспитательной работы в ФГАОУ ВО «МГТУ», учитывает специфику содержания, реализации ОПОП ВО и доводится до сведения обучающихся путем размещения в ЭИОС Университета в разделе «Объявления», а также на информационных стендах.

4.4 Перечень внеучебных мероприятий воспитательной работы по направлениям (модулям), планируемых кафедрами к проведению, формируется на период с 01 сентября по 31 августа предстоящего учебного года; передается в Отдел воспитательной и социальной работы МГТУ (для заполнения мониторинговых форм по запросам Министерства науки и высшего образования РФ) не позднее 31 мая текущего учебного года.

4.5 Анализ результатов воспитательной работы по образовательной программе по направлениям (модулям) КПВР включается в отчеты кафедр за каждый семестр.

5. Утверждение и хранение

5.1 Выпускающая кафедра проводит процедуру обсуждения и одобрения как новой, так и актуализированной РПВ. При отсутствии замечаний документ подписывается заведующим кафедрой и передается на утверждение директору Института (филиала), в состав которого входит выпускающая кафедра.

5.2 КПВР проходит процедуру обсуждения и одобрения на заседании выпускающей кафедры ежегодно (не позднее 1 мая текущего учебного года предшествующего учебному году реализации КПВР), подписывается директором Института (филиала), в состав которого входит выпускающая кафедра.

5.3 РПВ и КПВР включаются в комплект документов по ОПОП ВО и хранятся на выпускающей кафедре весь период реализации образовательной программы.

5.4 РПВ в электронном виде выпускающая кафедра передает в Центр информатизации и дистанционных образовательных технологий для размещения на официальном сайте МГТУ в разделе «Сведения об образовательной организации» -

«Образование» - «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным».

6. Заключительные положения

6.1 Настоящий Порядок утверждается ректором ФГАОУ ВО «МГТУ» и вступает в силу со дня введения в действие в соответствии с приказом ректора.

6.2 Все изменения и дополнения в настоящий Порядок, а также решение об отмене Порядка вводятся в действие приказом ректора Университета.

РАЗРАБОТАН:

Начальник отдела разработки ОП и
стратегического планирования
Управления образования
« ____ » _____ 2021 г.



подпись

А.Б. Лощакова
Ф.И.О.

Заведующий кафедрой
микробиологии и биохимии
« ____ » _____ 2021 г.



подпись

Е.В. Макаревич
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе
« ____ » _____ 2021 г.



подпись

К.Б. Аллоев
Ф.И.О.

Председатель студенческого
совета
« ____ » _____ 2021 г.



подпись

И.С. Плаунов
Ф.И.О.